

2022-2023

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ



1ο ΟΛΟΗΜΕΡΟ
ΕΙΔΙΚΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΔΡΑΠΕΤΣΩΝΑΣ

Περιεχόμενα

1.	Εισαγωγή	4
2.	Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας	5
3.	Χρήσιμες πληροφορίες για το σχολείο μας.....	5
4.	Λειτουργία του Σχολείου	6
5.	Σχολική και Κοινωνική Ζωή	9
6.	Παιδαγωγική διαχείριση μη επιθυμητών συμπεριφορών.....	16
7.	Πρόληψη φαινομένων Βίας και Σχολικού εκφοβισμού	16
8.	Σχολικές Εκδηλώσεις – Δραστηριότητες.....	17
9.	Συνεργασία Σχολείου - Οικογένειας - Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων	17
10.	Ποιότητα του σχολικού χώρου	19
11.	Πολιτική του σχολείου προστασίας από πιθανούς κινδύνους.....	20
12.	Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας- Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής του	20
13.	Παράρτημα -Υπογραφές	22

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ
1^{ου} ΟΛΟΗΜΕΡΟΥ ΕΙΔΙΚΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ
ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΔΡΑΠΕΤΣΩΝΑΣ
2022-23

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

1ο Ολοήμερο Ειδικό Δημοτικό Σχολείο Δραπετσώνας

Διεύθυνση
Πρωτοβάθμιας
Εκπαίδευσης Πειραιά



Κωδικός Σχολείου (ΥΠΑΙΘ)

9520266

ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Έδρα του Σχολείου

ΔΗΜΟΣ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ - ΔΡΑΠΕΤΣΩΝΑΣ
ΑΝΑΠΑΥΣΕΩΣ 1 & ΑΓ.
ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ
Τ.Κ. 18648
ΔΡΑΠΕΤΣΩΝΑ

Τηλέφωνο

2104616494
2104625778

Ιστοσελίδα

<http://eidikodrapetsonas.weebly.com>

email mail@1dim-eid-drapets.att.sch.gr

Διευθυντής Σχολικής Μονάδας

ΙΩΑΝΝΗΣ ΖΥΜΒΡΑΚΑΚΗΣ

Υποδιευθύντρια

ΕΛΕΝΗ ΣΟΦΙΑΝΙΔΟΥ

Πρόεδρος Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων

ΠΑΝΑΓΙΩΤΑ ΧΡΥΣΑΦΙΔΟΥ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

1. Εισαγωγή

Κανονισμό της Σχολικής Ζωής ονομάζουμε το σύνολο των κανόνων που διέπουν τη σχολική ζωή, αλλά και των υποχρεώσεων όλων των προσώπων, εκπαιδευτικών-μελών Ε.Ε.Π- Ε.Β.Π, μαθητών/τριών και γονέων/κηδεμόνων που συγκροτούν τη σχολική κοινότητα.

Ο σεβασμός και η συνεπής εφαρμογή του σχολικού κανονισμού από το σύνολο των μελών της σχολικής κοινότητας αποτελούν βασική προϋπόθεση για τη διαμόρφωση ενός παιδαγωγικού και διδακτικού κλίματος, που θα διασφαλίζει τη συνεργασία μαθητών/τριών, εκπαιδευτικών και γονέων/κηδεμόνων, με αμοιβαία αποδοχή και αναγνώριση.

Η δημοκρατική οργάνωση κάθε σχολικής κοινότητας προϋποθέτει κανόνες, όρια, κατανομή ρόλων και ευθυνών, διεπιστημονική συνεργασία. Τα στοιχεία αυτά, όμως, θα πρέπει να προέρχονται από τα μέλη της ομάδας με αίσθημα ευθύνης και καθήκοντος, με συνεργατικό πνεύμα και με διάθεση συναίνεσης.

Η εφαρμογή του σχολικού κανονισμού φιλοδοξεί, πρωτίστως, να βοηθήσει τη σχολική κοινότητα να διαμορφώσει μαθητές/-ήτριες με υγιείς προσωπικότητες, να δώσει τη δυνατότητα σε καθένα από τα μέλη της να σέβεται τις ελευθερίες των άλλων μελών και να εδραιώσει δημοκρατικές αρχές.

Κεντρικός μας στόχος είναι να διασφαλίσουμε όλες εκείνες τις απαραίτητες προϋποθέσεις, που θα κάνουν τους/τις μαθητές/-ήτριές μας να νιώθουν ευτυχημένοι, όταν βρίσκονται στο σχολείο μας και να χαίρονται κάθε πρωί με τη φοίτησή τους σε αυτό και κυρίως να παρέχει την ευκαιρία σε όλους τους/τις μαθητές/-ήτριες να γνωρίσουν τις δυνατότητές τους, να αποκτήσουν περισσότερη ελευθερία, να αναπτύξουν την προσωπικότητά τους και να κατανοήσουν τις υποχρεώσεις τους ως ισότιμα, ενταγμένα μέλη μιας δημοκρατικής κοινωνίας.

Ειδικότερα, σκοπός του σχολείου είναι να συμβάλλει στην ολόπλευρη, αρμονική και ισόρροπη ανάπτυξη των διανοητικών και ψυχοσωματικών δυνάμεων των μαθητών/-τριών, μέσω της εκπαίδευσης του μη αποκλεισμού, που αναγνωρίζει το δικαίωμα όλων των παιδιών και των νέων ανθρώπων με ή χωρίς αναπηρία «να μοιράζονται ένα κοινό εκπαιδευτικό περιβάλλον, τόσο ομοιόμορφο όσο και διαφορετικό», και «αποδίδει αξία σε όλους, ανεξαρτήτως ατομικών διαφορών, που αφορούν τις ικανότητες, τη λειτουργικότητα, το φύλο, την κοινωνική τάξη, την εθνότητα ή τον τρόπο μάθησης».

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας είναι εναρμονισμένος με την ισχύουσα νομοθεσία, τη σύγχρονη παιδαγωγική αντίληψη και την εμπειρία των προηγούμενων χρόνων λειτουργίας του σχολείου μας.

2. Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας

Βασικοί στόχοι του Κανονισμού είναι οι μαθητές/-ήτριες να διαμορφώσουν την προσωπικότητά τους, να διαπαιδαγωγηθούν με τον καλύτερο δυνατό τρόπο και να αποκτήσουν δεξιότητες, όπως η δημιουργικότητα, ο αυτοέλεγχος, η συναίσθηση της ευθύνης, η συνεργασία, η ενσυναίσθηση, ο αμοιβαίος σεβασμός, η αλληλοκατανόηση, η αποδοχή της διαφορετικότητας, ο σεβασμός όλων σε κοινούς συμφωνημένους κανόνες, η περιβαλλοντική συνείδηση, η προστασία της υγείας, καθώς και η εδραίωση της ισότητας, της αλληλεγγύης και της δημοκρατίας.

Μέσω των συμφωνημένων αρχών/κατευθύνσεων του Κανονισμού του σχολείου μας επιδιώκεται:

- Να εξασφαλίζεται ένα υποστηρικτικό πλαίσιο για να πραγματοποιείται με επιτυχία το εκπαιδευτικό έργο και η απρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία.
- Να καλλιεργείται κατάλληλο κλίμα για την ανάπτυξη της προσωπικότητας του/της κάθε μαθητή/-ήτριας, αλλά και όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- Να διασφαλίζεται η σωματική και ψυχική υγεία όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- Να δημιουργούνται οι συνθήκες αξιοπρεπών και αποδοτικών συνθηκών διδασκαλίας, μάθησης και εργασίας.

Μεγάλη σημασία στη σχολική ζωή των μαθητών/-τριών αποτελεί η υλοποίηση των βασικών αρχών που πρεσβεύει η ενταξιακή/συμπεριληπτική εκπαίδευση που αντιπροσωπεύει μια ευρεία και σημαντική κοινωνική και παιδαγωγική δέσμευση ότι η εκπαίδευση όλων ανεξαιρέτως των μαθητών/-τριών με και χωρίς αναπηρία ή και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες εκλαμβάνεται ως ένα θεμελιώδες ανθρώπινο δικαίωμα, που αφορά όλους/-ες και η οποία καθορίζει με σαφήνεια και πληρότητα όλες εκείνες τις προϋποθέσεις που πρέπει να ισχύουν προκειμένου να αίρονται εμπόδια, φραγμοί και περιορισμοί, που δεν επιτρέπουν τη ισότιμη συμμετοχή κάθε μαθητή σε όλες τις εκφάνσεις της σχολικής ζωής.

3. Χρήσιμες πληροφορίες για το σχολείο μας

Το 1ο Ολοήμερο Ειδικό Δημοτικό Σχολείο Δραπετσώνας ανήκει στη Διεύθυνση ΠΕ Πειραιά, της Περιφερειακής Διεύθυνσης ΠΕ & ΔΕ Αττικής. Βρίσκεται στη συμβολή των οδών Αγ. Δημητρίου και Αναπαύσεως, ανήκει στο Δήμο Κερατσινίου -Δραπετσώνας και στεγάζεται σε ένα σύγχρονο διδακτήριο. Η κύρια είσοδος/έξοδος βρίσκεται επί της Αναπαύσεως 1.

Το σχολείο λειτουργεί σύμφωνα με τις διατάξεις για τις Σ.Μ.Ε.Α.Ε. Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης και τα όρια της σχολικής του περιφέρειας για εγγραφές των νέων μαθητών αποτελούν τα όρια της περιοχής της Δραπετσώνας και τμήματος του 5ου Γεωγραφικού Διαμερίσματος του Δήμου Πειραιά.

Εγγράφονται μαθητές/-ήτριες που συμπληρώνουν την 31^η Δεκεμβρίου του έτους εγγραφής ηλικία έξι (6) ετών και άνω.

Συστεγάζεται και συλλειτουργεί με το 1ο Ειδικό Νηπιαγωγείο Δραπετσώνας με το οποίο συγκροτούν το 23^ο Συμβούλιο Σχολικής Κοινότητας, συνθέτοντας το πλαίσιο παροχής υψηλής ποιότητας εξειδικευμένων υπηρεσιών στην προσχολική και πρωτοβάθμια εκπαίδευση των μαθητών/τριών μας ηλικίας από 4 έως και 14 ετών.

4. Λειτουργία του Σχολείου

I. Διδακτικό ωράριο

Η έναρξη, η λήξη, η διάρκεια μαθημάτων του υποχρεωτικού προγράμματος και του ολοήμερου, τα διαλείμματα, ο χρόνος διδασκαλίας κάθε διδακτικού αντικειμένου καθώς και η έναρξη και λήξη του διδακτικού έτους καθορίζονται από τις κείμενες διατάξεις και αποφάσεις του ΥΠΑΙΘ.

Υποχρεωτικό Πρόγραμμα

- Υποδοχή των μαθητών/τριών στο Σχολείο: 08.00- 08:15.
- Έναρξη 1ης διδακτικής περιόδου: 08:15.
- Λήξη υποχρεωτικού προγράμματος- αποχώρηση: 13:15.

Ολοήμερο Πρόγραμμα

(αφορά μόνον μαθητές/τριες του σχολείου που συμμετέχουν στο Ολοήμερο)

- Έναρξη λειτουργίας Ολοήμερου Προγράμματος: **13:20**
- Λήξη των δραστηριοτήτων Ολοήμερου Προγράμματος: **16:00**.

II. Προσέλευση και αποχώρηση μαθητών/τριών

Ώρα πρωινής προσέλευσης: 8:00' – 8:15'.

Οι μαθητές/-ήτριες παραλαμβάνονται από τον χώρο στάθμευσης των σχολικών λεωφορείων και εισέρχονται συνοδευόμενοι από τους/τις εφημερεύοντες/-ουσες, το Ειδικό Βοηθητικό Προσωπικό και από τους/τις εκπαιδευτικούς, που έχουν προσέλθει στο Σχολείο ένας προς έναν, από την κεντρική είσοδο του σχολείου και κατευθύνονται αμέσως στον προαύλιο χώρο του διαλείμματος. Με τη λήξη της αποβίβασης και συγκέντρωσης των μαθητών/-τριών στο προαύλιο, εκπαιδευτικοί και ειδικότητες παραλαμβάνουν τους/τις μαθητές/-ήτριες τους από το προαύλιο και κατευθύνονται στις σχολικές αίθουσες.

Οι εφημερεύοντες/-ουσες βεβαιώνονται ότι οι εκπαιδευτικοί και τα μέλη ΕΕΠ έχουν παραλάβει όλους τους/τις μαθητές/-ήτριες σύμφωνα με το ωρολόγιο πρόγραμμα. Σε περίπτωση που απουσιάζει κάποιος/-α από το προσωπικό, ενημερώνεται άμεσα η Διεύθυνση του σχολείου. Είναι αυτονόητο ότι η έγκαιρη προσέλευση συμβάλλει καθοριστικά στην εύρυθμη λειτουργία του Σχολείου. Είναι απολύτως αναγκαίο να τηρείται πιστά ο χρόνος προσέλευσης.

Στο σχολείο επιτρέπεται η είσοδος μόνον στους/τις μαθητές/-ήτριες και το προσωπικό. Οι ενήλικες που συνοδεύουν τα παιδιά τους, αφού βεβαιωθούν ότι αυτά εισήλθαν στο σχολείο, παραμένουν έξω από αυτό. Συστήνεται δε, να απομακρύνονται άμεσα για την αποφυγή συνωστισμού.

Η είσοδος στον χώρο του σχολείου γονέων- κηδεμόνων και άλλων επισκεπτών γίνεται μόνον σε εξαιρετικές περιπτώσεις και κατόπιν τηλεφωνικής επικοινωνίας με το Σχολείο, τηρώντας όλα τα απαραίτητα μέτρα προστασίας για την αποφυγή της διασποράς του Covid-19 .

Ώρα αποχώρησης: 13:10' – 13:15'.

Οι μαθητές/-ήτριες δεν αποχωρούν από το σχολείο πριν τη λήξη των μαθημάτων. Στην αρχή του σχολικού έτους, οι γονείς/κηδεμόνες δηλώνουν εγγράφως τον τρόπο με τον οποίο επιλέγουν να αποχωρούν τα παιδιά τους είτε με τα σχολικά λεωφορεία είτε με τη συνοδεία τους. Αν παραστεί ανάγκη κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια), η αποχώρηση γίνεται πάντοτε με συνοδεία γονέα ή κηδεμόνα και, φυσικά, κατόπιν συνεννόησης με την/τον υπεύθυνη/-ο εκπαιδευτικό της τάξης και τη Διεύθυνση του Σχολείου.

Με στόχο την απρόσκοπτη και ομαλή αποχώρηση, οι εκπαιδευτικοί / μέλη Ε.Ε.Π. που βρίσκονται στην τάξη την τελευταία ώρα συνοδεύουν τους/τις μαθητές/-ήτριες στον εσωτερικό χώρο συγκέντρωσης του ισογείου, προκειμένου να παραδοθούν με ασφάλεια στη συνοδό του σχολικού λεωφορείου. Η διαδικασία αποχώρησης των μαθητών/-τριών υλοποιείται με βάση τις οδηγίες του ορισθέντος υπεύθυνου αποχώρησης και τήρησης του ημερήσιου παρουσιολογίου των μαθητών/-τριών κι αφού διασφαλιστεί ότι:

- Οι μαθητές/-ήτριες έχουν μαζί τους τα προσωπικά τους είδη (τσάντα, μπουφάν, ισοθερμικό τσαντάκι φαγητού).
- Τηρούνται πιστά οι οδηγίες του/της υπευθύνου/-ης αποχώρησης που βρίσκεται στην κεντρική πόρτα για την προτεραιότητα επιβίβασης των μαθητών/-τριών στα καθορισμένα δρομολόγια.
- Οι μαθητές/-ήτριες συνοδεύονται ένας προς έναν στα σχολικά λεωφορεία με προσοχή και παραδίδονται στη σχολική συνοδό του λεωφορείου.
- Δίνεται ο απαραίτητος χρόνος στη σχολική συνοδό να καθίσει το/τη μαθητή/-ήτρια και να φορέσει τη ζώνη ασφαλείας και φροντίζοντας ώστε να μην μένει εκτεθειμένη η πόρτα του σχολικού λεωφορείου κατά την επιβίβαση των μαθητών/-τριών

Οι μαθητές/-ήτριες που συνοδεύονται καθημερινά από τους γονείς/κηδεμόνες κατά την αποχώρησή τους, δε φεύγουν ποτέ από το σχολείο πριν την άφιξη του γονέα ή των συνοδών τους. Οι γονείς/κηδεμόνες, που συνοδεύουν τους/τις μαθητές/-ήτριες κατά την αποχώρηση οφείλουν να προσέρχονται έγκαιρα για την παραλαβή των παιδιών τους. Κάθε καθυστέρηση στην προσέλευσή τους δημιουργεί κινδύνους για την ασφάλεια των μαθητών/τριών, που ολοκληρώνουν το πρόγραμμά τους, αλλά και για όσους/-ες συνεχίζουν το μάθημα.

Σε περίπτωση που, λόγω κωλύματος, ο/η συνοδός αδυνατεί να βρίσκεται στο σχολείο την ώρα αποχώρησης, οφείλει να ενημερώσει τηλεφωνικά τη Διεύθυνση του Σχολείου. Τέλος, μετά την παρέλευση του πρώτου δεκάλεπτου από τη λήξη του προγράμματος, εάν παραμένει μαθητής/-ήτρια στο χώρο του Σχολείου, ειδοποιούνται τηλεφωνικώς οι γονείς/κηδεμόνες του από τους εφημερεύοντες εκπαιδευτικούς για την άμεση παραλαβή του παιδιού.

III. Ολοήμερο Πρόγραμμα

Το Ολοήμερο Πρόγραμμα για το σχ. έτος 2022 – 2023 λειτουργεί με τέσσερα τμήματα.



Τα τέσσερα Τμήματα αποχωρούν στις 4:00 μ.μ.

Οι μαθητές/τριες σιτίζονται στο εστιατόριο που λειτουργεί στο σχολείο με το φαγητό που διανέμεται στο πλαίσιο του προγράμματος «Σχολικά Γεύματα» εκτός κι εάν οι γονείς και κηδεμόνες αποφασίσουν διαφορετικά. Στην περίπτωση αυτή συνιστάται η χρήση σκευών μιας χρήσης, αν είναι εφικτό, ή αυστηρά ατομικών σκευών, καθώς και η ενημέρωση των μαθητών/τριών να μην μοιράζονται μεταξύ τους φαγητό ή/και νερό.

IV. Ωρολόγιο και Αναλυτικό Πρόγραμμα του Σχολείου

Το σχολείο μας εφαρμόζει το Ωρολόγιο Πρόγραμμα, όπως αυτό ορίζεται από τις εγκυκλίους του ΥΠΑΙΘ και εξειδικεύεται από τον Σύλλογο Διδασκόντων με ευθύνη της Διεύθυνσης της σχολικής μονάδας ως προς την εφαρμογή του κατάλληλου αναλυτικού προγράμματος για κάθε τμήμα τάξης ή βαθμίδας.

Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται έγκαιρα για προγραμματισμένες ή έκτακτες (γνωστές όμως εκ των προτέρων) αλλαγές που προκύπτουν στο Ωρολόγιο Πρόγραμμα, κατά της διάρκειας του σχολικού έτους, όπως επίσης και για αλλαγές που σχετίζονται με τους διδάσκοντες και τα γνωστικά αντικείμενα.

Η κατανομή των διδακτικών ωρών και των διαλειμμάτων του σχολείου παρουσιάζονται στον παρακάτω πίνακα:

ΩΡΕΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ	
ΠΡΩΙΝΟ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ		
08:00- 08:15	15'	Υποδοχή μαθητών
08:15- 09:40	85'	1η Διδακτική Περίοδος
09:40- 10:00	20'	Διάλειμμα
10:00- 11:30	90'	2η Διδακτική Περίοδος
11:30- 11:45	15'	Διάλειμμα
11:45- 12:25	40'	3η Διδακτική Περίοδος
12:25 – 12:35	10'	Διάλειμμα
12:35 – 13:15	40'	4η Διδακτική Περίοδος
ΟΛΟΗΜΕΡΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ		
13:15- 13:20	5'	Διάλειμμα
13:20- 14:00	40'	Σίτιση
14:00- 14:15	15'	Διάλειμμα
14:15- 15:00	45'	1η ώρα
15:00- 15:15	15'	Διάλειμμα
15:15- 16:00	45'	2η ώρα

5. Σχολική και Κοινωνική Ζωή

I. Φοίτηση

Η φοίτηση των μαθητών/-τριών είναι υποχρεωτική (Προεδρικό Διάταγμα 79/2017 - ΦΕΚ 109/Α/1-8-2017), καθώς και η συμμετοχή τους σε όλες τις εκδηλώσεις. Η φοίτηση των μαθητών/-τριών πρέπει να είναι τακτική και η παρακολούθηση όλων των μαθημάτων ανελλιπής. Οι απουσίες των μαθητών/τριών καταγράφονται καθημερινά και καταχωρίζονται στο πληροφοριακό σύστημα του ΥΠΑΙΘ με ευθύνη ορισθέντος εκπαιδευτικού ή μέλους του ΕΕΠ.

Οι απουσίες των μαθητών/-τριών και οι συνέπειες αυτών, όπως προβλέπονται από την ισχύουσα νομοθεσία, είναι ένα σοβαρότατο θέμα, το οποίο πρέπει να αντιμετωπίζεται από κοινού από το σχολείο και την οικογένεια. Την ουσιαστική, αλλά και την τυπική ευθύνη απέναντι στο σχολείο και την πολιτεία για τη φοίτηση των μαθητών/-τριών, φέρουν κατά το νόμο οι γονείς/κηδεμόνες τους.

Όσον αφορά στη συμμετοχή των παιδιών στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής, καθώς και στις αθλητικές δραστηριότητες του Σχολείου, είναι απαραίτητη η συμπλήρωση Ατομικού Δελτίου Υγείας (ΑΔΥΜ) για τους/τις μαθητές/-ήτριες των τάξεων Α', και Δ' σύμφωνα με την αρ. Φ.6/304/75662/Γ1/21.5.2014, (ΦΕΚ 1296τ. Β /2014) ΚΥΑ και την υπ' αριθμόν Υ1/Γ.Π./οικ.46580/27-05-2014 ερμηνευτική εγκύκλιο του Υπουργείου Υγείας.

Σε περίπτωση απουσίας μαθητή/-ήτριας, οι γονείς οφείλουν να ενημερώνουν έγκαιρα το σχολείο (είτε τηλεφωνικά είτε μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου). Ο/Η υπεύθυνος/-η εκπαιδευτικός της τάξης φροντίζει να επικοινωνεί με την οικογένεια, όταν πρόκειται για μακρόχρονη ή επαναλαμβανόμενη απουσία μαθητή/-ήτριας. Οι μαθητές/-ήτριες τηρούν το ωράριο του καθημερινού προγράμματος, την ώρα έναρξης των μαθημάτων και κάθε άλλης σχολικής εκδήλωσης.

Η απουσία από τα μαθήματα δικαιολογείται, μόνον, όταν συντρέχει σοβαρός λόγος (ασθένεια, έκτακτα οικογενειακά γεγονότα). Σε περίπτωση που κάποιος γονέας χρειαστεί, για εξαιρετικά σημαντικό λόγο, να πάρει το παιδί του πριν τη λήξη των μαθημάτων, οφείλει να ενημερώσει εγκαίρως την/ον υπεύθυνη/ο εκπαιδευτικό της τάξης ή/και τη Διεύθυνση του Σχολείου (βλ. παραπάνω σχετικά με την αποχώρηση μαθητών)

II. Σχολικοί χώροι

Κοινός στόχος όλων είναι ο σεβασμός του σχολικού χώρου. Ο σεβασμός στα περιουσιακά στοιχεία του Σχολείου, τις υποδομές, τον εξοπλισμό, αλλά και το φυσικό περιβάλλον του σχολείου αποτελεί βασική υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής κοινότητας. Με το ίδιο σκεπτικό υπάρχει φροντίδα για την τάξη και την καλαισθησία στις σχολικές αίθουσες, καθώς είναι ο ιδιαίτερος χώρος, όπου παραμένουν και εργάζονται μαθητές/τριες και εκπαιδευτικοί πολλές ώρες. Φροντίδα όλων να διατηρούνται οι χώροι καθαροί.

III. Διάλειμμα- Εφημερία- Επιτήρηση μαθητών

Με την έναρξη του διαλείμματος και την ηχητική σήμανση του κουδουνιού, οι εκπαιδευτικοί και τα μέλη του Ε.Ε.Π. προσέρχονται μαζί με τους/τις μαθητές/-ήτριες στο προαύλιο ή στον εσωτερικό ισόγειο χώρο και οι μαθητές/-ήτριες παραδίδονται στους/στις εφημερεύοντες/-ουσες και δεν αποχωρούν εάν δε βεβαιωθούν ότι οι τελευταίοι/-ες βρίσκονται στη θέση τους.

Λαμβάνεται μέριμνα ώστε οι μαθητές/-ήτριες να μην μεταφέρουν στο χώρο του διαλείμματος φαγητό, προσωπικά αντικείμενα και παιχνίδια. Η είσοδος στο εσωτερικό του σχολείου επιτρέπεται μόνο για τη χρήση της τουαλέτας, περίπτωση κατά την οποία πρέπει να συνοδεύονται από μέλος του Ειδικού Βοηθητικού Προσωπικού. Σε κάθε περίπτωση, η είσοδος στο εσωτερικό του σχολείου κατά τη διάρκεια του διαλείμματος μπορεί να γίνεται σε εξαιρετικές περιπτώσεις και με τη συνοδεία μέλους του προσωπικού.

Το διάλειμμα είναι χρόνος ξεκούρασης και χαλάρωσης, ανάπτυξης κοινωνικών σχέσεων και οι μαθητές/-ήτριες ενθαρρύνονται να αλληλεπιδρούν, να παίζουν αρμονικά και για οποιοδήποτε πρόβλημα ή δυσκολία αντιμετωπίζουν να απευθύνονται στους εφημερεύοντες εκπαιδευτικούς που βρίσκονται στο προαύλιο.

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος, δεν επιτρέπεται κανένας ανήλικος ή ενήλικος να παρακολουθεί, να συνομιλεί ή να δίνει αντικείμενα σε μαθητές/-ήτριες του σχολείου από τα κάγκελα του προαυλίου χώρου.

Μόλις χτυπήσει το κουδούνι για μάθημα, οι μαθητές/-ήτριες προσέρχονται στους προκαθορισμένους χώρους- τομείς συγκέντρωσης, όπου τους παραλαμβάνουν οι εκπαιδευτικοί ή τα μέλη του Ε.Ε.Π. σύμφωνα με το ωρολόγιο πρόγραμμα και τους συνοδεύουν στην αίθουσα διδασκαλίας ή υποστηρικτικού έργου.

Κατά τον ίδιο τρόπο, εκπαιδευτικοί και μέλη του Ε.Ε.Π. παραλαμβάνουν και παραδίδουν τους/τις μαθητές/-ήτριες που έχουν στο πρόγραμμά τους από και προς τις τάξεις τους στις ενδιάμεσες αλλαγές των διδακτικών ωρών.

Εσωτερική εφημερία ορίζεται όταν οι καιρικές ή άλλες συνθήκες δεν επιτρέπουν τον προαυλισμό των μαθητών/-τριών στον εξωτερικό χώρο. Οι μαθητές/-ήτριες κατανέμονται σε τρεις εσωτερικούς χώρους : Χώρος εκτόνωσης ισογείου, 1^{ου} ορόφου, 2^{ου} ορόφου.

Οι εφημερεύοντες/-ουσες εκπαιδευτικοί είναι υπεύθυνοι/-ες για την ασφάλεια και τη σωματική ακεραιότητα των μαθητών/-τριών και παρέχουν στη στήριξή τους και σε άλλο τομέα, εάν παραστεί ανάγκη.

Σε περίπτωση τραυματισμού μαθητή/-ήτριας ενημερώνονται αμέσως η Διεύθυνση, η σχολική νοσηλεύτρια και μέλη του Ειδικού Βοηθητικού Προσωπικού.

Οι εφημερεύοντες/-ουσες αποχωρούν τελευταίοι κατά τη λήξη του διαλείμματος, έχοντας βεβαιωθεί ότι δε βρίσκεται κάποιος/-α μαθητής/-ήτρια ασυνόδευτος/-η στο χώρο του διαλείμματος. Μετά την αποχώρηση των μαθητών/-τριών από το σχολικό κτήριο, οι εφημερεύοντες/-ουσες είναι υπεύθυνοι/-ες για τον έλεγχο του κτηρίου (φώτα, παράθυρα, υπολογιστές, φωτοτυπικά,).

IV. Σχολική εργασία

Οι μαθητές/-ήτριες παρακολουθούν και συμμετέχουν ενεργά στην καθημερινή διδακτική διαδικασία και ενθαρρύνονται να αλληλοεπιδρούν στην παιδαγωγική και διδακτική πράξη σεβόμενοι το δικαίωμα των συμμαθητών/-τριών τους για μάθηση. Για την απρόσκοπτη διεξαγωγή του μαθήματος φέρνουν μαζί τους καθημερινά το απαραίτητο εκπαιδευτικό/ μαθησιακό υλικό και μόνο ό,τι είναι απαραίτητο για τη σχολική εργασία τους.

Ο/Η εκπαιδευτικός αποφασίζει για την αναγκαιότητα ανάθεσης εργασιών στο σπίτι. Όταν ανατίθεται στα παιδιά εργασία για το σπίτι (κατ' οίκον εργασία), αυτή είναι σχεδιασμένη από τον/ην εκπαιδευτικό του τμήματος βάσει κριτηρίων που απορρέουν από τις αρχές της παιδαγωγικής και της ειδικής αγωγής και εκπαίδευσης και σύμφωνα με τις ανάγκες και το μαθησιακό επίπεδο του/της κάθε μαθητή/-ήτριας.

Οι κατ' οίκον εργασίες ενίοτε αποτελούν συμπλήρωμα της εργασίας, που γίνεται στην τάξη. Τα παιδιά μαθαίνουν να εργάζονται μόνα τους, να δημιουργούν, να αυτενεργούν, να είναι υπεύθυνα.

Στόχος είναι το παιδί να μάθει να εμπεδώνει και να γενικεύει αυτόνομα, όσον το δυνατό νωρίτερα ακολουθώντας την πορεία της φθίνουσας καθοδήγησης. Οι γονείς/κηδεμόνες δεν διεκπεραιώνουν τις εργασίες του παιδιού αντ' αυτού και αποφεύγουν να του προκαλούν άγχος. Η εμπιστοσύνη μεταξύ γονέων/κηδεμόνων και εκπαιδευτικών έχει κοινό στόχο την υγιή ανάπτυξη παιδιών με ολοκληρωμένη προσωπικότητα.

V. Ασφάλεια μαθητών για την αποφυγή διάδοσης του κορωνοϊού COVID-19

Το σχολικό έτος 2022-2023 όλο το προσωπικό του σχολείου μας, οι οικογένειες και οι συνοδοί των σχολικών λεωφορείων τηρούν πιστά τις επικαιροποιημένες οδηγίες του ΕΟΔΥ (Κ.Υ.Α. με αριθμ. Δ1α/Γ.Π.οικ.50908 (ΦΕΚ 4695/2022, τ. Β'07-09-2022) με θέμα: «Λειτουργία των εκπαιδευτικών μονάδων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, Ειδικής Αγωγής και Εκπαίδευσης [...] κατά την έναρξη του σχολικού έτους 2022-2023 και μέτρα για την αποφυγή διάδοσης του κορωνοϊού COVID-19 κατά τη λειτουργία τους») για την αποφυγή της διασποράς του covid_19 και έχουν ενταχθεί στην καθημερινή παιδαγωγική και διδακτική πράξη προκειμένου να παραμείνουμε όλοι ασφαλείς και υγιείς.

Στις αίθουσες υπάρχουν συσκευασίες αντισηπτικών για να απολυμαίνουν τα χέρια τους οι μαθητές/-ήτριες. Είναι πολύ σημαντικό να αντιληφθούν οι μαθητές/-ήτριες μας τη σπουδαιότητα της καθαριότητας των χεριών. Είναι επιτακτική ανάγκη οι μαθητές/-ήτριες να φέρουν μαζί τους προσωπικά μπουκαλάκια/παγούρια με νερό και να μη μοιράζονται το νερό τους με τους συμμαθητές/-ήτριες τους. Το κάθε παιδί θα πρέπει να χρησιμοποιεί μόνο τα δικά του αντικείμενα. Είναι απαραίτητη η αποφυγή κοινής χρήσης των μολυβιών, των στυλό, των μαρκαδόρων και άλλων προσωπικών αντικειμένων. Τα παιδιά δεν φέρνουν μαζί τους παιχνίδια στο σχολείο. Τηρούνται οι αποστάσεις τόσο στους εσωτερικούς χώρους του σχολείου, όσο και στο προαύλιο και συμμορφώνονται όλοι με τις υποδείξεις των εκπαιδευτικών για την ασφάλειά τους. Οι απουσίες μαθητών σχετικά με τον κορωνοϊό COVID-19 καταγράφονται, αλλά δεν προσμετρώνται στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- Αν νοσεί από κορωνοϊό COVID-19 ο/η ίδιος/-α ο/η μαθητής/-ήτρια ή κάποιος/-α που κατοικεί στο σπίτι του/της, με απαραίτητη προσκόμιση ιατρικής βεβαίωσης.

- Αν ο/η μαθητής/-ήτρια ανήκει σε ομάδα αυξημένου κινδύνου, όπως αυτό έχει οριστεί από τον ΕΟΔΥ, με απαραίτητη προσκόμιση ιατρικής βεβαίωσης από τον θεράποντα ιατρό ή από ιατρό της σχετικής ειδικότητας.
- Σε περίπτωση εμφάνισης ακόμα και ήπιων συμπτωμάτων συμβατών με λοίμωξη COVID-19 (π.χ. βήχας, πυρετός, πονόλαιμος, γαστρεντερικά συμπτώματα) συστήνεται παραμονή στο σπίτι και ενημέρωση των υπευθύνων.

Εάν κάποιο παιδί εμφανίσει συμπτώματα συμβατά με λοίμωξη COVID-19, γίνεται επικοινωνία με την οικογένεια για παραλαβή του παιδιού και παραμονή του σε προκαθορισμένο καλά αεριζόμενο χώρο, με επίβλεψη, μακριά από τα υπόλοιπα παιδιά και εφαρμογή μη ιατρικής μάσκας.

VI. Δικαιώματα - Υποχρεώσεις

Η Διεύθυνση της σχολικής μονάδας

- Συμβάλλει στη δημιουργία κλίματος δημοκρατικής συμπεριφοράς των μελών του προσωπικού και των μαθητών/τριών και είναι υπεύθυνη, σε συνεργασία με τα μέλη του Συλλόγου Διδασκόντων, για την τήρηση των αρχών της συλλογικής και συμμετοχικής εφαρμογής των αποφάσεων των οργάνων διοίκησης του σχολείου.
- Ενημερώνει τον Σύλλογο των Διδασκόντων για την εκπαιδευτική νομοθεσία, τις εγκυκλίους και τις αποφάσεις που αφορούν στη λειτουργία του Σχολείου, καθώς και για την εφαρμογή των προγραμμάτων εκπαίδευσης.
- Λαμβάνει μέριμνα για την εξασφάλιση παιδαγωγικών μέσων και εργαλείων, την καλή χρήση τους στη σχολική τάξη, τη λειτουργικότητα και την αντικατάστασή τους, σε περίπτωση φθοράς
- Είναι υπεύθυνη, μαζί με τους/τις εκπαιδευτικούς, για την καθαριότητα και αισθητική των χώρων του διδακτηρίου, καθώς και για την προστασία των μαθητών/τριών/τριών.
- Είναι υπεύθυνη για την ομαλή λειτουργία του σχολείου και το συντονισμό της σχολικής ζωής. Φροντίζει για τη λήψη κάθε μέτρου, το οποίο συμβάλλει στην απρόσκοπτη και εύρυθμη λειτουργία του Σχολείου.
- Έχει την ευθύνη για τη σύνταξη του Ωρολογίου Προγράμματος με γνώμονα την αποδοτική λειτουργία του. Φροντίζει να καλύπτονται οι διδακτικές/ υποστηρικτικές ώρες σε περίπτωση απουσίας εκπαιδευτικού/ μέλους του Ε.Ε.Π., τροποποιώντας το ημερήσιο πρόγραμμα διδασκαλίας/υποστηρικτικού έργου, αναθέτοντας την κάλυψη του κενού σε διαθέσιμο εκπαιδευτικό/ μέλους του Ε.Ε.Π ή κατ' άλλον τρόπο και πάντα σύμφωνα με το γράμμα και το πνεύμα της κείμενης νομοθεσίας.
- Έχει επαφή με τους γονείς, επιδιώκοντας την ανάπτυξη πνεύματος συνεργασίας ανάμεσα στο σχολείο και την Οικογένεια, με στόχο το όφελος των μαθητών/τριών/τριών.

Οι εκπαιδευτικοί / τα μέλη του Ε.Ε.Π/ Ειδικό Βοηθητικό Προσωπικό

Οι εκπαιδευτικοί / τα μέλη του Ε.Ε.Π/ Ειδικό Βοηθητικό Προσωπικό επιτελούν έργο υψηλής παιδαγωγικής, εκπαιδευτικής και κοινωνικής ευθύνης. Στο έργο τους περιλαμβάνεται η εκπαίδευση, η διδασκαλία, η παροχή υποστηρικτικού έργου και η διαπαιδαγώγηση των μαθητών/-τριών.

Οι εκπαιδευτικοί / τα μέλη του Ε.Ε.Π/ Ειδικό Βοηθητικό Προσωπικό:

- Προσέρχονται έγκαιρα στο σχολείο και αποχωρούν μετά και τη λήξη του εκπαιδευτικού/ υποστηρικτικού ή άλλου έργου, που τους έχει ανατεθεί.
- Στο πλαίσιο του παιδαγωγικού τους ρόλου, συμπεριφέρονται με δικαιοσύνη, συνέπεια και σεβασμό στους/τις μαθητές/τριες τους και συμβάλλουν στην εμπέδωση ενός ήρεμου, θετικού, συνεργατικού, συμπεριληπτικού, εποικοδομητικού σχολικού κλίματος.
- Σχεδιάζουν και υλοποιούν στο πλαίσιο διεπιστημονικής συνεργασίας και κατόπιν κατάλληλης διερεύνησης και αξιολόγησης των εκπαιδευτικών ή άλλων αναγκών των μαθητών/-τριών του σχολείου κατάλληλα προσαρμοσμένα εξατομικευμένα ή ομαδικά προγράμματα αξιοποιώντας τις αρχές της διαφοροποιημένης παιδαγωγικής, εναλλακτικά διδακτικά εργαλεία και παιδαγωγικές πρακτικές, καθώς και εναλλακτικές μορφές αξιολόγησης και ανατροφοδότησης των μαθητών/τριών.
- Λαμβάνουν υπόψη τους παράγοντες που επηρεάζουν την πρόοδο και συμπεριφορά τους, υιοθετώντας κατάλληλες παιδαγωγικές δράσεις, ώστε να αντιμετωπισθούν πιθανά προβλήματα.
- Στο πλαίσιο του παιδαγωγικού και επιστημονικού τους έργου, προωθούν την ενεργό συμμετοχή των μαθητών/-τριών στη κοινωνική ζωή του σχολείου και καλλιεργούν το πνεύμα της αλληλεγγύης και συλλογικότητας, τη συνεργασία, τον αλληλοσεβασμό, την αποδοχή της διαφορετικότητας και το αίσθημα της αυτορρύθμισης, και της κοινωνικής συνείδησης.
- Λαμβάνουν κάθε μέριμνα για τη σωματική ακεραιότητα και ασφάλεια των μαθητών/τριών.
- Δεν επιτρέπουν την έξοδο μαθητή/-ήτριας από την αίθουσα διδασκαλίας, παρά μόνο, όταν πρόκειται για έκτακτη σωματική ή άλλη ανάγκη του μαθητή/-ήτριας και πάντοτε με συνοδεία μέλους του Ε.Ε.Π./Ε.Β.Π.
- Ενημερώνουν τους γονείς και κηδεμόνες σε τακτική βάση και σε ημέρες και ώρες, που καθορίζουν και κοινοποιούν από την αρχή του σχολικού έτους, μία φορά κάθε μήνα ή όποτε καταστεί αναγκαίο.
- Τηρούν την απαραίτητη εχεμύθεια σχετικά τις επιδόσεις ή τη συμπεριφορά των μαθητών/-τριών, τα ευαίσθητα προσωπικά δεδομένα και κάθε άλλο θέμα που αφορά σε επιγενόμενες καταστάσεις στον χώρο του σχολείου.
- Λαμβάνουν κάθε μέριμνα για την πρόληψη και την έγκαιρη αποφυγή φαινομένων σχολικής βίας.

Οι μαθητές/τριες

Η συνεργασία των μαθητών/-τριών είναι απαραίτητη, για να διατηρηθεί ένα κατάλληλο για εργασία και μάθηση περιβάλλον. Για την επιτυχία του σκοπού αυτού οι μαθητές/-ήτριες:

- Αποδίδουν σεβασμό, σύμφωνα πάντα με το επίπεδο δυνατοτήτων τους, με τα λόγια και τις πράξεις τους, προς κάθε μέλος της σχολικής κοινότητας.
- Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων τηρούν τους κανόνες της τάξης, συμμετέχουν ενεργά στην καθημερινή παιδευτική διδακτική διαδικασία και ενθαρρύνονται να συμμετέχουν και να αλληλοεπιδρούν στο μάθημα/ υποστηρικτικό έργο σεβόμενοι το δικαίωμα των συμμαθητών/-τριών για μάθηση.

- Επιλύουν όποιες αντιθέσεις ή διαφωνίες με διάλογο, ακολουθώντας διαδοχικά τα παρακάτω βήματα:
 - Συζητούν άμεσα και με διάθεση συνεργασίας με αυτόν/-ήν που έχουν τη διαφορά.
 - Απευθύνονται στον/στην υπεύθυνο/-η εκπαιδευτικό εφημερίας.
 - Απευθύνονται στον/στην εκπαιδευτικό του τμήματος ή άλλο μέλος του Ε.Ε.Π.

Ιδιαίτερα σε περιπτώσεις που γίνονται αποδέκτες ή παρατηρητές βίαιης λεκτικής, ψυχολογικής ή και σωματικής συμπεριφοράς, ενεργούν άμεσα και ακολουθούν τα παραπάνω βήματα:

- Αποφεύγουν ρητά να ασκούν κάθε είδους βία (σωματική, λεκτική, ψυχολογική) στους/στις συμμαθητές/-ήτριες τους και στο σχολικό προσωπικό.
- Σέβονται την προσωπικότητα, τις ιδιαιτερότητες και τη διαφορετικότητα των συμμαθητών/-τριών τους.
- Επιδεικνύουν, ανάλογα με το επίπεδο των δυνατοτήτων τους, την αναγκαία ενσυναίσθηση απέναντι στους/στις συμμαθητές/-ήτριές τους.
- Βοηθούν τους/τις μαθητές/-ήτριες των μικρών τάξεων στα προβλήματα που τυχόν αντιμετωπίζουν.
- Σέβονται τα προσωπικά αντικείμενα των συμμαθητών/-τριών τους.
- Προσέχουν και διατηρούν καθαρούς όλους τους χώρους του Σχολείου.
- Τηρούν τους στοιχειώδεις κανόνες υγιεινής κατά τη χρήση της τουαλέτας (π.χ. τα χαρτιά στους κάδους, τακτικό πλύσιμο χεριών, κλείσιμο της βρύσης).
- Φροντίζουν να έχουν τα απαραίτητα υλικά για το καθημερινό πρόγραμμά τους Κινούνται στους διαδρόμους του σχολείου με ηρεμία και χωρίς φωνές. Κατεβαίνουν τις σκάλες με προσοχή χωρίς να τρέχουν και πάντοτε με συνοδεία εκπαιδευτικού/ μέλους Ε.Ε.Π/Ε.Β.Π.
- Η χρήση των κινητών τηλεφώνων στο χώρο του σχολείου δεν επιτρέπεται.

Οι γονείς και κηδεμόνες

Οι γονείς και κηδεμόνες των μαθητών/-τριών του σχολείου μας αποτελούν ένα πολύ σημαντικό πυλώνα της σχολικής ζωής. Η δημιουργία σχέσεων αμοιβαίας εμπιστοσύνης, η αγαστή συνεργασία και οι κοινοί στόχοι για το καλό των μαθητών/-τριών μας αποτελούν πυξίδα στη συνεργασία μας τόσο με τις οικογένειες των μαθητών/-τριών μας, όσο και με τον Σύλλογο Γονέων/ Κηδεμόνων.

Είναι σημαντικό να μην παραβλέπεται ότι η εμπιστοσύνη του/της μαθητή/-ήτριας στο σχολείο ενισχύεται και από τη θετική στάση των γονέων προς το σχολείο και τους/τις εκπαιδευτικούς και τα μέλη Ε.Ε.Π/Ε.Β.Π.

Στο πλαίσιο αυτό, οι γονείς/κηδεμόνες καλούνται να έρχονται σε συχνή επικοινωνία με τη Διεύθυνση και τους/τις εκπαιδευτικούς των τμημάτων/ μελών του Ε.Ε.Π/Ε.Β.Π.

Επίσης, είναι απαραίτητο :

- Να παρακολουθούν τη φοίτηση και τη σχολική επίδοση των μαθητών/-τριών και να ενημερώνουν υπεύθυνα το σχολείο για όλα τα ζητήματα, τα οποία σχετίζονται με τους/τις μαθητές/-ήτριες .
- Να γνωστοποιούν στον/στην εκπαιδευτικό του τμήματος και τα μέλη της Ψυχοκοινωνικής Υπηρεσίας για κάθε ιδιαιτερότητα που αφορά στη σωματική και ψυχική υγεία του/της μαθητή/-ήτριας.

- Να ενημερώνουν για κάθε ειδικό θέμα που αντιμετωπίζουν τα παιδιά τους, το οποίο μπορεί να επηρεάσει την επίδοση, τη φοίτηση και συμπεριφορά του παιδιού και να ζητούν τη συνδρομή του σχολείου.
- Να φροντίζουν ώστε το παιδί να έρχεται έγκαιρα και ανελλιπώς στο σχολείο και να ενημερώνουν σε περίπτωση απουσίας του.
- Να ενημερώνονται σύμφωνα με το πρόγραμμα που τους έχει κοινοποιηθεί και έχει αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του σχολείου (μία φορά το μήνα) για την πρόοδο και συμπεριφορά του παιδιού τους από τους/τις εκπαιδευτικούς του τμήματος/ τα μέλη του Ε.Ε.Π σε καθορισμένη ημέρα και ώρα τακτικής συνάντησης.
- Να ελέγχουν καθημερινά το τετράδιο επικοινωνίας και να διαβάζουν προσεκτικά όλες τις ανακοινώσεις, που εσωκλείονται στη σάκα του μαθητή/-ήτριας ή αναρτώνται στην ιστοσελίδα του σχολείου και να παρακολουθούν το ηλεκτρονικό τους ταχυδρομείο, ώστε να ενημερώνονται για θέματα λειτουργίας του σχολείου.
- Να συνεργάζονται με το σχολείο κάθε φορά που δημιουργείται ένα θέμα το οποίο σχετίζεται με συγκεκριμένο μαθητή/-ήτρια και να βοηθούν στην επίλυσή του ενεργά.
- Να ενημερώνουν τη Διεύθυνση του Σχολείου, εάν κάποιος από τους γονείς απωλέσει (ή δεν έχει) την επιμέλεια/κηδεμονία του παιδιού.
- Να συμπεριφέρονται προς όλους/-ες τους/τις εκπαιδευτικούς και το λοιπό σχολικό προσωπικό με ευγένεια, σοβαρότητα και σεβασμό.
- Δεν εισέρχονται κατά την πρωινή προσέλευση και την αποχώρηση των μαθητών/-τριών στο προαύλιο. Επικοινωνούν με ηλεκτρονικό τρόπο ή τηλεφωνικά και εφόσον υπάρχει ανάγκη προσέρχονται κατόπιν συνεννόησης μετά το πέρας των μαθημάτων στη Διεύθυνση.
- Το σχολείο είναι υποχρεωμένο να καλλιεργεί και να δημιουργεί συνθήκες και την αίσθηση της ασφάλειας στους/στις μαθητές/-ήτριες του τις ώρες που βρίσκονται σε αυτό και ζητά την υποστήριξη και τη συνεργασία των γονέων σε αυτό. Συνεπώς, δεν επιτρέπεται σε κανέναν από τους γονείς και κηδεμόνες και, γενικότερα, σε κανένα ενήλικο άτομο να νουθετεί, να επιπλήττει παιδί στο χώρο του Σχολείου. Όταν υπάρχει οποιοδήποτε πρόβλημα, αυτό συζητείται με τον/ην υπεύθυνο/η εκπαιδευτικό και στη συνέχεια με τη Ψυχοκοινωνική Υπηρεσία και τη Διεύθυνση του Σχολείου.
- Η ώρα του διαλείμματος είναι σημαντική για τον/την μαθητή/-ήτρια και αφορά στη χαλάρωση, την κοινωνικοποίηση και την αλληλεπίδρασή του με τους άλλους μαθητές/-ήτριες. Δημιουργεί δέσμευση, περιορισμό, άγχος και ανησυχία πολλές φορές για τον/την μαθητή/-ήτρια η αναμονή γονέων ή οικείων κατά τη διάρκεια των διαλειμάτων. Καλούνται λοιπόν οι γονείς/κηδεμόνες να μη παραμένουν στον περιβάλλοντα χώρο του σχολείου τις ώρες λειτουργίας του και κατά τη διάρκεια των διαλειμάτων να μην απασχολούν τους/τις μαθητές/-ήτριες.
- Απαγορεύεται ρητά βάσει της κείμενης νομοθεσίας η ανάρτηση, διακίνηση ή με όποιον τρόπο έκθεση των προσωπικών δεδομένων των μαθητών/-τριών που σχετίζονται με φωτογραφικό ή βιντεοσκοπημένο υλικό που λαμβάνεται κατά τη διάρκεια σχολικών εκδηλώσεων ή δραστηριοτήτων. Υλικό από τη συμμετοχή εκπαιδευτικών και μαθητών/-τριών σε προγράμματα καθώς και από δράσεις εκπαιδευτικού ενδιαφέροντος αναρτάται στην ιστοσελίδα του σχολείου και σε εκπαιδευτικές πλατφόρμες ειδικά σχεδιασμένες για τον σκοπό αυτό μόνον από τους εκπαιδευτικούς του σχολείου.

- Για οποιοδήποτε θέμα παιδαγωγικό, διδακτικό ή διοικητικό, οι γονείς καλούνται να απευθύνονται αρχικά στον/στην αντίστοιχο/-η εκπαιδευτικό του τμήματος ή της ειδικότητας/ μέλους του Ε.Ε.Π, ώστε να διευθετησει το θέμα. Σε περίπτωση που παρίσταται ανάγκη ενημερώνεται η Ψυχοκοινωνική Υπηρεσία και η Διεύθυνση του Σχολείου.

6. Παιδαγωγική διαχείριση μη επιθυμητών συμπεριφορών

Το Σχολείο, ως φορέας αγωγής, έχει καθήκον να λειτουργεί, ώστε οι μαθητές/-ητριες να εκπαιδευτούν να αναλαμβάνουν την ευθύνη των επιλογών τους και να γίνουν υπεύθυνοι πολίτες. Τα ζητήματα μη επιθυμητής/λειτουργικής συμπεριφοράς στο σχολείο αποτελούν αντικείμενο στενής συνεργασίας των γονέων/κηδεμόνων με τον/την εκπαιδευτικό υπεύθυνο/-η του τμήματος, την Ψυχοκοινωνική Υπηρεσία (ψυχολόγο, κοινωνική λειτουργό), τη Διεύθυνση της σχολικής μονάδας και τον Σύλλογο Διδασκόντων, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση του θέματος.

Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού. Συμπεριφορές των μαθητών/-τριών που δε συνάδουν με τις δημοκρατικές αρχές, τους κανόνες του Σχολείου, τους όρους της ισότιμης συμμετοχής στη ζωή του Σχολείου, τον οφειλόμενο σεβασμό στον συμμαθητή/-ήτρια, στη σχολική παρουσία ή στον/στην εκπαιδευτικό παρουσιάζουν την αδήριτη ανάγκη για την παιδαγωγική και αποτελεσματική διαχείρισή τους.

Η στενή συνεργασία σχολείου- γονέων/κηδεμόνων είναι πάντα αναγκαία και επιβεβλημένη. Ιδιαίτερα σημαντική είναι η εγκαθίδρυση σχέσεων εμπιστοσύνης, στενής συνεργασίας και κοινής στάσης σχολείου και γονέων/κηδεμόνων στις περιπτώσεις που υπάρχει μη αποδεκτή συμπεριφορά των μαθητών/-τριών.

7. Πρόληψη φαινομένων Βίας και Σχολικού εκφοβισμού

Το φαινόμενο του Σχολικού Εκφοβισμού απασχολεί έντονα την εκπαιδευτική κοινότητα, καθώς παίρνει ολοένα και πιο ανησυχητικές διαστάσεις. Το σχολείο μας, αναγνωρίζοντας τη σπουδαιότητα του θέματος, θέτει σαν πρωταρχικό στόχο την πρόληψη ανάλογων φαινομένων.

Οι πρακτικές που οδηγούν σε αυτήν την κατεύθυνση είναι η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος, το οποίο αποτελεί σημαντικό παράγοντα στη διαδικασία της πρόληψης ή/και αντιμετώπισης φαινομένων βίας, παρενόχλησης, εξαναγκασμού και σχολικού εκφοβισμού. Χαρακτηριστικά του θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος είναι ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της διαφορετικότητας, η προώθηση της συνεργασίας με Φορείς, η συνεργασία του σχολείου με την οικογένεια, κ.ά.

Επίσης, η καλλιέργεια αλληλεγγύης και εμπιστοσύνης μεταξύ των μελών της σχολικής κοινότητας συμβάλλει σημαντικά. Στις σχέσεις μεταξύ των μαθητών/-τριών είναι απαραίτητο να καλλιεργείται ο αμοιβαίος σεβασμός, ο δημοκρατικός διάλογος, η αναγνώριση και η ανοχή του άλλου, η αλληλεγγύη, η υπευθυνότητα και η συνέπεια. Έτσι, δράσεις ενδυνάμωσης της δυναμικής της ομάδας, συμπερίληψης και σεβασμού προτείνονται, με σκοπό την ουσιαστική επικοινωνία και την αποτελεσματική διαχείριση των συναισθημάτων.

Η καθημερινή εκπαιδευτική πρακτική είναι προσανατολισμένη στην ενδεδειγμένη παρατήρηση των συμπεριφορών των μαθητών/-τριών, ώστε να υπάρχει άμεση παρέμβαση και αντιμετώπιση των περιστατικών, που προκύπτουν. Δράσεις που στοχεύουν σε αυτά τα αποτελέσματα και στη δημιουργία κλίματος αποδοχής και αλληλοσεβασμού γίνονται μέσα από τα Εργαστήρια Δεξιοτήτων, σε όλα τα τμήματα, μέσα από τα Προγράμματα Σχολικών Δραστηριοτήτων καθώς και με δράσεις που υλοποιεί η Ψυχοκοινωνική Υπηρεσία του σχολείου σε συνεργασία με το λοιπό προσωπικό.

8. Σχολικές Εκδηλώσεις – Δραστηριότητες

Το σχολείο οργανώνει μια σειρά εκδηλώσεων/δραστηριοτήτων, που στόχο έχουν τη σύνδεση σχολικής και κοινωνικής ζωής, τον εμπλουτισμό των υπάρχουσών γνώσεων των μαθητών/τριών/τριών, την απόκτηση δεξιοτήτων ζωής και την ευαισθητοποίησή τους σε κοινωνικά θέματα. Τέτοιες είναι οι εορτασμοί εθνικών εορτών και επετείων, οι ημέρες μνήμης και οι ημέρες που αναδεικνύουν την ισότητα, τη δικαιοσύνη και τα ίσα δικαιώματα των ανθρώπων. Εκδηλώσεις με στόχο τη διάχυση αποτελεσμάτων από συμμετοχές σε προγράμματα σχολικών δραστηριοτήτων, μαγειρικής, θεατρικών παραστάσεων κ. ά. Για τη συμμετοχή του μαθητή/τριας σε σχολικές εκδηλώσεις είναι απαραίτητο να υπάρχει έγκριση του κηδεμόνα, όπως ορίζεται από την κείμενη νομοθεσία.

Στόχοι του σχολείου για το μέλλον είναι η εντατικοποίηση της διάχυσης των δράσεων που πραγματοποιεί και η λειτουργία του ως πυλώνα συμπεριληπτικής εκπαίδευσης, οι συμπράξεις με σχολεία που έχουν κοινό όραμα.

Η κοινή μας αυτή προσπάθεια αποσκοπεί στην κοινωνική και εκπαιδευτική ένταξη όλων των μαθητών/τριών και των συνεργαζόμενων σχολικών μονάδων, προσδοκώντας την προαγωγή ατομικών και κοινωνικών δεξιοτήτων των μαθητών/τριών μας μέσω της ψυχικής καλλιέργειας, της βίωσης των αξιών της ζωής, της γνώσης και της ορθής -λειτουργικής διαχείρισης καταστάσεων ζωής.

Σε αυτή τη φάση σημαντική είναι και η συνεργασία με τον σύλλογο γονέων και κηδεμόνων ώστε να υποστηριχθεί η επιτυχής διεξαγωγή των εκδηλώσεων αυτών και η προβολή των δράσεων του σχολείου στην τοπική κοινωνία.

9. Συνεργασία Σχολείου - Οικογένειας - Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων

Το σχολείο επιδιώκει την καλύτερη δυνατή συνεργασία τόσο με τις οικογένειες των μαθητών/-τριών όσο και με τον Σύλλογο Γονέων/ Κηδεμόνων, με στόχο την καλύτερη δυνατή υποστήριξη και πλαισίωσή τους. Αναγνωρίζοντας, το σημαντικό και καταλυτικό ρόλο που διαδραματίζει η αμφίδρομη επικοινωνία με τους γονείς στην ολοκληρωμένη και πολύπλευρη ανάπτυξη των μαθητών/-τριών μας καθώς και την πολύτιμη συμβολή τους γενικότερα στην εύρυθμη λειτουργία του σχολείου μας και στην προαγωγή του εκπαιδευτικού, μαθησιακού και κοινωνικοποιητικού του έργου, από κοινού καταβάλλουμε προσπάθειες για την ενδυνάμωση των σχέσεων στη σχολική μας κοινότητα με γνώμονα την ανάπτυξη και την επίτευξη των κοινών μας στόχων.

Για τη συνεχή και τακτική τους ενημέρωση ως προς την πρόοδο των μαθητών/-τριών και τη μαθησιακή τους πορεία, το εκπαιδευτικό και ειδικό εκπαιδευτικό προσωπικό της σχολικής μας μονάδας έχει καταρτίσει πρόγραμμα συναντήσεων – επικοινωνίας,

ορίζοντας σε τακτική βάση κάθε μήνα την ημέρα που θα ενημερώνουν τους γονείς των μαθητών/-τριών των τμημάτων τους πέρα από τις απρογραμμάτιστες και άτυπες συναντήσεις που μπορούν να διενεργούνται στη διάρκεια της λειτουργίας του σχολείου, όποτε αυτές καθίστανται αναγκαίες με πρωτοβουλία είτε των ιδίων είτε της Ψυχοκοινωνικής Υπηρεσίας του σχολείου.

Πρέπει δε να επισημανθεί ότι η θετική στάση είναι αμφίδρομη. Η κατανόηση, η ανταπόκριση στις ανάγκες μας και η υποστήριξη παρέχεται και από τις οικογένειες των μαθητών/-τριών αλλά και από τον Σύλλογο Γονέων και Κηδεμόνων του Σχολείου. Ο ρόλος των οικογενειών, αλλά και του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων είναι διακριτός από τον ρόλο του Σχολείου. Ωστόσο, είναι σημαντικό ότι όλα τα μέρη σέβονται και αποδέχονται όχι μόνον τον δικό τους ρόλο, αλλά και των υπολοίπων, με αποτέλεσμα την αγαστή συνεργασία.

Οι οικογένειες των μαθητών/-τριών συνεργάζονται αρμονικά σε προσωπικό επίπεδο με την Ψυχοκοινωνική Υπηρεσία του σχολείου αλλά και με τους/τις υπεύθυνους/-ες εκπαιδευτικούς των τμημάτων και τα λοιπά μέλη του ειδικού εκπαιδευτικού προσωπικού.

Οι γονείς/κηδεμόνες μπορούν μέσω του τετραδίου καθημερινής επικοινωνίας του μαθητή/-ήτριας να ενημερώνουν τον/την υπεύθυνο/-η εκπαιδευτικό/ μέλος του Ε.Ε.Π και να ενημερώνονται για τρέχοντα καθημερινά θέματα που αφορούν το/τη μαθητή/-ήτρια καθώς και να απευθύνονται για οποιοδήποτε αίτημα τους για συνεργασία είτε με τη Διεύθυνση του σχολείου είτε με την Ψυχοκοινωνική Υπηρεσία της σχολικής μονάδας στο πλαίσιο της ατομικής στήριξης και ενημέρωσης ή και στο πλαίσιο προγραμμάτων με ποικίλες θεματικές της Σχολής Γονέων που υλοποιούνται τακτικά στο σχολείο μας.

Διαδικασίες ενημέρωσης και επικοινωνίας Σχολείου και γονέων/κηδεμόνων

Οι συναντήσεις για ενημέρωση των γονέων/κηδεμόνων με τους εκπαιδευτικούς των τμημάτων ή με τα μέλη του Ε.Ε.Π. προγραμματίζονται με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων:

- Στην αρχή του διδακτικού έτους, όπου λαμβάνει χώρα ενημέρωση για ζητήματα που αφορούν στην εύρυθμη λειτουργία του Σχολείου.
- Μια φορά τουλάχιστον το μήνα σε προκαθορισμένη από τον/την εκπαιδευτικό του τμήματος ημέρα και ώρα, για θέματα που αφορούν στην αγωγή και πρόοδο των μαθητών/τριών/τριών.
- Κάθε φορά που ο/η εκπαιδευτικός του τμήματος ή μέλος του Ε.Ε.Π. κρίνει αναγκαία μια έκτακτη συνάντηση, τις περισσότερες φορές τηλεφωνική και σε εξαιρετικές περιπτώσεις, όταν συντρέχουν ιδιαίτεροι λόγοι με άλλο τρόπο.
- Κατά την ολοκλήρωση του σχολικού έτους για τους τίτλους προόδου – σπουδών με τους παραπάνω τρόπους.

Η είσοδος των γονέων/κηδεμόνων στο σχολικό χώρο επιτρέπεται μόνο κατά τις προβλεπόμενες ώρες συναντήσεων με τους εκπαιδευτικούς των τμημάτων / των μελών του Ε.Ε.Π και της Ψυχοκοινωνικής Υπηρεσίας.

Οι γονείς-κηδεμόνες οφείλουν να επικαιροποιούν τα στοιχεία επικοινωνίας τους, και να ενημερώνουν άμεσα τους τους εκπαιδευτικούς των τμημάτων για κάθε αλλαγή, ώστε το σχολείο να έχει τα ισχύοντα τηλέφωνα τους και τις έγκυρες ηλεκτρονικές διευθύνσεις τους για την αποστολή ενημερωτικών σημειωμάτων ή/και βεβαιώσεων για την πραγματοποίηση εκπαιδευτικών εκδρομών, για την παρακολούθηση εκπαιδευτικών θεαμάτων κ.λπ..

Επίσης, οι γονείς/κηδεμόνες θα πρέπει τακτικά να επισκέπτονται την ιστοσελίδα του σχολείου καθώς και καθημερινά να αναζητούν στη σάκα του μαθητή /τριας το τετράδιο επικοινωνίας προκειμένου να ενημερώνονται υπεύθυνα και γρήγορα για τα θέματα του Σχολείου.

Τέλος, οι γονείς/κηδεμόνες θα πρέπει να έχουν φροντίσει είτε οι ίδιοι ή πρόσωπα που έχουν εξουσιοδοτήσει να είναι άμεσα διαθέσιμοι σε επικείμενες έκτακτες περιπτώσεις.

III. Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών κάθε Σχολείου συγκροτούν τον Σύλλογο Γονέων & Κηδεμόνων, που φέρει την επωνυμία του σχολείου και συμμετέχουν αυτοδικαίως σε αυτόν. Ο Σύλλογος Γονέων & Κηδεμόνων είναι ένας σημαντικός θεσμός, αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Σχολικής Κοινότητας και για αυτό είναι σημαντική η συμμετοχή όλων των γονέων/κηδεμόνων. Βρίσκεται σε άμεση συνεργασία με τη Διεύθυνση, τον Σύλλογο Διδασκόντων του Σχολείου, αλλά και με τον Πρόεδρο/την Πρόεδρο της Σχολικής Επιτροπής του Δήμου. Ο Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων του σχολείου αποτελεί την συλλογική έκφραση της άποψης των Γονέων και Κηδεμόνων των μαθητών/τριών του σχολείου μας. Όλοι οι γονείς και κηδεμόνες συμμετέχουν στο Σύλλογο Γονέων και Κηδεμόνων και συνεργάζονται συλλογικά με το σχολείο για την προαγωγή του σχολικού έργου. Το σχολείο χρειάζεται και επιδιώκει την συνεργασία του Συλλόγου για την προαγωγή του σχολικού έργου. Τα θέματα της παιδαγωγικής λειτουργίας των ενδοσχολικών και εξωσχολικών εκδηλώσεων και το γενικότερο κλίμα στο σχολικό χώρο επηρεάζονται από την καλή συνεργασία των εκπαιδευτικών και του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων του Σχολείου.

IV. Σχολικό Συμβούλιο

Σε κάθε σχολική μονάδα λειτουργεί το Σχολικό Συμβούλιο, στο οποίο συμμετέχουν ο Διευθυντής, τρία μέλη του Συλλόγου Διδασκόντων, εκπρόσωπος από το Διοικητικό Συμβούλιο του Συλλόγου Γονέων & Κηδεμόνων και δύο μέλη εκπρόσωποι της τοπικής αυτοδιοίκησης. Έργο του Σχολικού Συμβουλίου είναι η συμβολή του στη διασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας της σχολικής μονάδας. Το Σχολικό Συμβούλιο λειτουργεί συλλογικά και προτείνει παρεμβάσεις για την επίλυση θεμάτων που αφορούν στον τρόπο οργάνωσης και λειτουργίας της διαδικασίας της σίτισης, στην υγιεινή, στην ασφάλεια και στην πρόληψη ατυχημάτων στον σχολικό χώρο καθώς και σε ζητήματα βελτίωσης της υλικοτεχνικής υποδομής.

10. Ποιότητα του σχολικού χώρου

Ένας από τους στόχους του Σχολείου πρέπει να είναι η καλλιέργεια της αίσθησης της ευθύνης στους/τις μαθητές/τριες στις μαθήτρες σε ό,τι αφορά την ποιότητα του σχολικού χώρου. Καθαροί και συντηρημένοι χώροι αιθουσών, εργαστηρίων, του αύλειου χώρου, της σχολικής περιουσίας, κ.λπ. διαμορφώνουν τον περιβάλλοντα χώρο μέσα στον οποίο είναι δυνατόν να καλλιεργηθεί η ψυχή του παιδιού.

11. Πολιτική του σχολείου προστασίας από πιθανούς κινδύνους

I. Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών

Οι φυσικές καταστροφές παρουσιάζουν αυξητική τάση τα τελευταία χρόνια με ποικίλες συνέπειες στο ανθρωπογενές περιβάλλον. Οι σχολικές μονάδες, ως λειτουργικοί χώροι εκπαίδευσης και δραστηριοποίησης ευάλωτης ομάδας του πληθυσμού, απαιτούν αυξημένο βαθμό ετοιμότητας έναντι των κινδύνων αυτών. Για την προστασία από σεισμούς και συνοδά φυσικά φαινόμενα επικαιροποιείται τακτικά το Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για τη διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου και υλοποιούνται ασκήσεις ετοιμότητας κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους. Η Διεύθυνση του Σχολείου, στην αρχή του σχολικού έτους και σε συνεργασία με τον Σύλλογο Διδασκόντων, έχει προβεί σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες που προβλέπονται για την αντιμετώπιση των έκτακτων αναγκών εντός του σχολικού χώρου. Οι εκπαιδευτικοί έχουν ενημερώσει τους/τις μαθητές/-ήτριες για τους βασικούς κανόνες και τρόπους αντίδρασης κατά την εκδήλωση των φαινομένων αυτών. Διευκρινίζεται ότι οι μαθητές/-ήτριες δεν αποχωρούν από το σχολείο μόνοι/-ες τους αλλά παραδίδονται στους γονείς/κηδεμόνες τους ή σε άλλα πρόσωπα που οι γονείς/κηδεμόνες έχουν ορίσει γραπτώς για τον σκοπό αυτό. Τέλος, σε καταστάσεις πανδημίας ή ακραίων-επικίνδυνων φαινομένων οι εκπαιδευτικοί, μαθητές/-ήτριες, γονείς/κηδεμόνες, Διευθυντές/Διευθύντριες, Προϊστάμενοι/Προϊστάμενες οφείλουν να συμμορφώνονται και να ακολουθούν ρητά τις οδηγίες που εκδίδουν οι εκάστοτε αρμόδιοι φορείς/υπηρεσίες: π.χ. ΕΟΔΥ, ΥΠΑΙΘ, Υπουργείο Πολιτικής Προστασίας, κ.λπ. για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας και την ασφάλεια των μελών της.

II. Ειδικό σχέδιο αποχώρησης λόγω έκτακτων συνθηκών

Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης, για την ασφάλεια των παιδιών έχει καταρτιστεί σχέδιο διαφυγής, έχουν πραγματοποιηθεί και πραγματοποιούνται ασκήσεις ετοιμότητας καθ' όλη τη διάρκεια του σχολικού έτους.

12. Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας- Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής του

Ο κοινά συμφωνημένος Κανονισμός βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρησή του από όλους τους παράγοντες του σχολείου (μαθητές/-ήτριες, εκπαιδευτικούς, ειδικό εκπαιδευτικό προσωπικό, γονείς/κηδεμόνες, βοηθητικό προσωπικό) με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους, αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του σχολείου και είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το σχολείο να οικοδομήσει, για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του. Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τη Διεύθυνση και τον Σύλλογο Διδασκόντων, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την κείμενη εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του 1^{ου} Ολοήμερου Ειδικού Δημοτικού Σχολείου Δραπετσώνας για το σχ. Έτος 2022 – 2023 συντάχθηκε ύστερα από εισήγηση του Διευθυντή του σχολείου με συμμετοχή των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων, των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων καθώς και εκπροσώπου του Δήμου μας. Με την έγκρισή του από το Συντονιστή Εκπαιδευτικού Έργου Ειδικής Αγωγής και Εκπαίδευσης, ο οποίος έχει την παιδαγωγική ευθύνη του σχολείου καθώς και από τη Διευθύντρια Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Πειραιά, αναρτάται στον ιστότοπο του σχολείου και αποστέλλεται στους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο.
Η ακριβής τήρησή του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση όλων των μελών της σχολικής μας κοινότητας.

Πέμπτη 8 Δεκεμβρίου 2022



Γεώργιος
Μπαλαμώτης
Συντονιστής Εκπαιδευτικού Έργου
Ε.Α.Ε

Αθανασία Μείντση
Διευθύντρια
Πρωτοβάθμιας
Εκπαίδευσης Πειραιά

.....
... Ημερομηνία:
.....

.....
... Ημερομηνία:
.....